



**REGIONE
LAZIO**



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT)

☎ 0773 702877

C.M. LTRC01000D

SUCCURSALE: Via Don Orione

SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

C.F. 80004020592

Codice Univoco UFX99T

e-mail: ltrc01000d@istruzione.it

PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

**PIANO DELLE ATTIVITA'
a.s. 2020/2021**

CALENDARIO SCOLASTICO 2020/2021

(Deliberazione Giunta Regionale n. 413/2020 del 30/06/2020 e modifica DGR 315/2014 - Determinazione del calendario per gli anni scolastici 2014/2015 e seguenti. Approvazione dell'Allegato 1 - Calendario scolastico anno 2020/2021)

- Inizio lezioni lunedì 14 settembre 2020
- Termine lezioni martedì 8 giugno 2021
- Giorni di sospensione delle lezioni:
- 1° novembre;
- 8 dicembre;
- Vacanze di Natale dal 23 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021
- Vacanze pasquali dal 1° aprile al 6 aprile 2021.
- 25 aprile, Festa della Liberazione;
- 1° maggio, Festa del Lavoro;
- 2 giugno, Festa della Repubblica;
- Festa del patrono (se ricadente in un giorno di lezione).

Ai fini della valutazione degli studenti l'anno scolastico è suddiviso in un trimestre e un pentamestre: *(delibera n.6 Collegio docenti del 07/05/2020)*



ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO (art. 28 CCNL 2016/2018):

Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento.

Prima dell'inizio delle lezioni, il dirigente scolastico predispone, sulla base delle eventuali proposte degli organi collegiali, il piano annuale delle attività e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive.

Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal collegio dei docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattico-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno scolastico, per far fronte a nuove esigenze.

Di tale piano è data informazione alle OO.SS. di cui all'art. 7-

ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO (art. 28 del CCNL 2016-18)

Il potenziamento dell'offerta formativa comprende, fermo restando quanto previsto dall'articolo 29 del CCNL 2006-09, le attività di istruzione, orientamento, formazione, inclusione scolastica, diritto allo studio, coordinamento, ricerca e progettazione previste dal piano triennale dell'offerta formativa, ulteriori rispetto a quelle occorrenti per assicurare la realizzazione degli ordinamenti scolastici, per l'attuazione degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Solo le eventuali ore non programmate nel PTOF dei docenti sono destinate alle supplenze.

Le attività relative al potenziamento dell'offerta formativa sono retribuite, purché autorizzate, quando eccedenti quelle funzionali e non ricomprese nell'orario di insegnamento.

ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (art. 29 CCNL 2016/2018)

Sono obbligatorie, non comportano retribuzione accessoria e consistono in ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Comprendono tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

Le attività individuali consistono in:

- preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- correzione dei compiti;
- rapporti individuali con le famiglie e gli studenti, con criteri, modalità e strumenti di comunicazione definiti dal Consiglio di istituto, su proposta del Collegio dei docenti.

Le attività collegiali consistono in:

- scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
- accoglienza e vigilanza degli alunni (il docente è tenuto a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assistere all'uscita degli alunni dalla scuola);
- partecipazione ai consigli di classe, interclasse e intersezione, programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti, in modo tale da prevedere un impegno individuale fino a 40 ore annue.

Partecipazione ai Consigli di classe:

i docenti che prevedono di superare le 40 ore di partecipazione ai consigli di classe faranno pervenire al DS una proposta scritta di programmazione delle presenze entro il 15 ottobre 2020 inserendo comunque le riunioni ove è prevista la presenza dei genitori.

In assenza di comunicazione si provvederà d'ufficio ad individuare le riunioni a cui il docente sarà tenuto a partecipare, ciò al fine di evitare riunioni con troppi assenti contemporaneamente.

Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.

ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO (art. 88, comma 2, lett. b CCNL 2016/2018)

Nei limiti delle disponibilità finanziarie della scuola, oltre l'orario obbligatorio di insegnamento e fino a un massimo di 6 ore settimanali, è previsto lo svolgimento di interventi didattici volti all'arricchimento ed alla personalizzazione dell'offerta formativa, integrati al curricolo ed extracurricolari, esplicitati nel PTOF e realizzati anche d'intesa con agenzie presenti nel territorio, ovvero in collaborazione con l'Ente Locale.

ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (art. 88, comma 2, lett. d e lett. F- CCNL 2016/2018)

Consistono nello svolgimento di compiti relativi alla progettazione e alla produzione di materiali utili per la didattica, con particolare riferimento a prodotti informatici e in quelle previste dall'art. 29, comma 3, lett. a del CCNL vigente eccedenti le 40 ore annue.

Consistono, inoltre, nelle attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico (lett. f).

Il compenso è stabilito in contrattazione d'Istituto nei limiti delle disponibilità finanziarie della scuola.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI GENERALI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO ANNUALE

Le riunioni collegiali dei Consigli di classe, su delega del D.S., saranno presiedute dal docente Coordinatore.

Compiti del Coordinatore:

- Presiede, quale delegato del Dirigente Scolastico, le sedute dei Consigli di Classe
- Promuove ed agevola i rapporti tra i membri del Consiglio di Classe
- Coordina le comunicazioni tra il Consiglio di Classe, la famiglia ed eventuali figure esterne (dove presenti) che seguono lo studente
- Comunica al Dirigente Scolastico notizie sugli studenti in caso di situazioni problematiche ed eventualmente intrattiene i rapporti con le loro famiglie
- Si confronta con i referenti DSA, sostegno e integrazione stranieri (dove sono presenti dei casi)
- Registra su apposito registro (in ufficio tecnico) le comunicazioni telefoniche alla famiglia
- Cura la stesura della Programmazione educativa-didattica del consiglio di classe che coordina in collaborazione con i colleghi del consiglio di classe
- Si confronta con i referenti DSA, sostegno e integrazione stranieri (dove sono presenti dei casi)
- Cura la stesura del PDP per i DSA e per i BES in collaborazione con i colleghi del consiglio di classe
- Convoca le famiglie dei DSA e BES per la condivisione e firma dei PDP
- Monitora la situazione di assenze e profitto degli studenti attraverso il Registro online, in casi particolari ne da comunicazione al Dirigente e alle famiglie
- Cura la documentazione relativa agli scrutini

Nelle classi Prime:

- In collaborazione con i colleghi del consiglio di classe, prima dell'inizio dell'attività didattica effettua una prima ricognizione dei fascicoli degli studenti segnalando ai colleghi del consiglio di classe gli eventuali casi particolari
- Durante la prima settimana di scuola illustra regolamenti e spazi e fornisce informazioni sulla vita quotidiana dell'istituto

Nelle classi Quinte:

- In collaborazione con i colleghi del consiglio di classe, cura la stesura del Documento di classe con i relativi allegati, da consegnare entro il 15 Maggio.
- Cura il calendario delle simulazioni delle prove d'esame, dandone comunicazione scritta in Vicepresidenza

Compiti del segretario

- collabora con il coordinatore nella predisposizione dei dati informativi riguardanti la classe richiesti dall'ordine del giorno delle riunioni;
- procede alla stesura del verbale in forma compiuta e definitiva e lo sottopone all'approvazione del coordinatore;
- partecipa alle assemblee dei genitori, convocate per le elezioni dei rappresentanti del consiglio di classe, collaborando con il coordinatore

A seguire calendario indicativo (susceptibile di variazioni ed integrazioni) relativo agli impegni funzionali ed aggiuntivi l'insegnamento dei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2020. Tutti gli impegni saranno definiti e comunicati con apposita Circolare.



MESE DI SETTEMBRE 2020

| Giorno | Impegno orario (indicazione di massima) | Attività prevista (indicazione di massima) |
|--|--|--|
| Martedì 1 | 08:30-10:00 | Presa di servizio docenti neo-assunti, trasferiti, assegnati |
| | 11:00-13:00 | Riunione DS con : Responsabili di plesso; Responsabili del Sostegno FF.SS Altri referenti |
| Giovedì 3 | 10.00 | Riunione Dipartimenti Economico-Aziendale e Giuridico-Economico |
| Venerdì 4 | 11:00-12:30 | Collegio docenti (Piattaforma GotoMeeting) |
| Lunedì 7 | 8:00 | Sessione straordinaria Esami di Stato : insediamento commissione |
| | 14:30 | Esami leFP |
| Martedì 8 | 9.00 | Esami leFP |
| | 16.00-17.30 | Dipartimenti Disciplinari Dipartimento Sostegno |
| Mercoledì 9 | 8.00 | Sessione straordinaria Esami di Stato : Colloqui |
| Giovedì 10 | 10.00-12.00 | Dipartimenti Disciplinari Dipartimento Sostegno |
| martedì 15 | | Collegio docenti (Piattaforma GoToMeeting) |
| Venerdì 18 | 10:00 | Pianificazione e calendarizzazione delle prove comuni classi parallele per il trimestre e pentamestre A.S. 2020-2021 Prosecuzione dei lavori dei dipartimenti |
| Lunedì 21 Martedì 22 Mercoledì 23 | | Consigli di classe |
| Lunedì 28 | 8.15 | Inizio attività didattiche |
| <i>Da definire</i> | <i>Da definire</i> | Formazione Personale Docente ed ATA |

| MESE DI OTTOBRE 2020 | | |
|-------------------------|---|---|
| Giorno | Ora (indicazione di massima) | Attività prevista (indicazione di massima) |
| Da definire | Orario pomeridiano (da svolgersi a distanza) | Gruppo di lavoro per l'Inclusività (GLI) |
| Da lunedì 5 a venerdì 9 | Orario pomeridiano | Consigli di classe: <ul style="list-style-type: none"> - Definizione modalità controllo assenze e comunicazione alle famiglie - Programmazione disciplinare ed interdisciplinare - Analisi degli esiti dell'accoglienza - Monitoraggio esiti recupero - Per le classi prime e seconde: individuazione tutor e predisposizione PFI - Relazione insegnanti di sostegno su singoli casi |
| Mercoledì 14 | Da definire | Riunione gruppo coordinamento attività: <ul style="list-style-type: none"> - FF.SS - Referenti di settore - Collaboratori DS |
| Giovedì 15 | Orario pomeridiano | Dipartimenti Disciplinari : <ul style="list-style-type: none"> - definizione Prove di accertamento per classi parallele |
| Da definire | orario antimeridiano | Elezioni componenti alunni organi collegiali |
| Da definire | orario pomeridiano | Elezioni componenti genitori organi collegiali |
| Martedì 20 | Orario pomeridiano | Collegio Docenti |

| MESE DI NOVEMBRE 2020 | | |
|----------------------------|---------------------------------|---|
| Giorno | Ora (indicazione di massima) | Attività prevista (indicazione di massima) |
| Lunedì 9 | ----- | Festa Santo Patrono |
| Da martedì 10 a venerdì 13 | Orario pomeridiano | Consigli di classe <ul style="list-style-type: none"> - Controllo assenze e comunicazione famiglie - Andamento didattico-disciplinare - Insediamento componenti elette - Analisi degli esiti dell'accoglienza - Per le classi prime e seconde: individuazione tutor e predisposizione PFI - Relazione insegnanti di sostegno su singoli casi |
| Da lunedì 16 a venerdì 20 | Orario antimeridiano | Area della partecipazione: rapporti Scuola-Famiglia (su prenotazione) |
| Giovedì 19 | Da definire | Riunione DS con referenti del sostegno |

| MESE DI DICEMBRE 2020 | | |
|---|--|---|
| Giorno | Ora <i>(indicazione di massima)</i> | Attività prevista <i>(indicazione di massima)</i> |
| Lunedì 7 | ----- | Sospensione attività didattica (delibera Giunta Regionale n. 413 del 30/06/2020) |
| Martedì 8 | | Festività Immacolata Concezione |
| Martedì 15 | Orario pomeridiano | Collegio Docenti |
| Lunedì 21 Martedì 22 | Orario pomeridiano | Area della partecipazione: Incontro Scuola-Famiglie |
| Da mercoledì 23 a mercoledì 6 gennaio 2021 | ----- | Vacanze natalizie |