



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT)

☎ 0773 702877

C.M. LTRC01000D

SUCCURSALE: Via Don Orione

SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

Al Personale docente e non docente

Alle famiglie e agli studenti dell'Istituto Professionale Filosi

All'Albo di Istituto

Costituzione Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione aziendale per il contenimento della diffusione del Covid-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n. 26 il 01/02/2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle Pubbliche Amministrazioni

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n.6 recante misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art.3 del D.L. 23 febbraio 2020, n.6, in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19;

VISTE le Note del MI Prot.n. 278 del 06 marzo 2020, Prot. n. 279 dell'8 marzo 2020, Prot. n. 323 del 10 marzo 2020;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione, recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Legge 16 maggio 2020 n. 33, ulteriori misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

CONSIDERATA la situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19; CONSIDERATA l'esigenza di tutelare la salute pubblica e quella dei dipendenti mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire ed a contenere la diffusione;

IN RIFERIMENTO alle disposizioni del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto il contenimento del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio

Documento Firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

dei Ministri, del Ministro dell'Economia, del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della Salute, che hanno promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta nell'art. 1, comma 1, n. 9 del 24 aprile 2020 ed inserito come, che raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali;

VISTO il protocollo Condiviso SSL del 14 marzo, art. 13;

VISTO il Documento Tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico del 28.05.2020;

VISTO il "Piano Scuola" 2020-2021 (Decreto del MI n. 39 del 26.06.2020);

VISTI i DPCM che si sono susseguiti in tutto il periodo dell'emergenza sanitaria;

VISTI i rapporti dell'Istituto Superiore della Sanità numero 05/2020 rev. 2 del 25. 05. 2020; numero 19/2020 del 25.05.2020; n. 25/2020 del 15.05.2020;

VISTO il Verbale del comitato tecnico scientifico n. 94 del 7 giugno 2020 (con riferimento alle risposte ai quesiti posti dal Ministero dell'Istruzione);

VISTO il Decreto Legge del 19 Maggio 2020 n. 34 convertito in Legge con L.77 del 17 luglio 2020;

VISTA la Circolare n.3 del Ministero per Pubblica Amministrazione del 24 luglio 2020 e allegato Protocollo Quadro "Rientro in sicurezza";

VISTO il Verbale CTS n.100 del 10 Agosto 2020;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" (21 agosto 2020)

DECRETA

la costituzione del Comitato di vigilanza anti COVID-19 per l'applicazione e la verifica del Protocollo COVID-19, di seguito denominato "Comitato"

Componenti del Comitato:

Dirigente Scolastico	Dott.ssa Margherita Silvestre
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	Simona Ialongo
Responsabile Servizio Protezione e Prevenzione	Ing. Davide Vita
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Prof.ssa Roberto Melis
Medico Competente Aziendale	Dott.ssa Alessandra Miola
Responsabile progetto Sicurezza	Prof. Andrea Cillo
Responsabili di plesso	Proff. Luigi Volpe e Maria Giangaspero (sede Via Leopardi)
Responsabili di plesso	Prof.sse Alfonsina Coronella e Vittoria Nicolò (sede centrale)
Responsabili di plesso	Prof.sse Antonella Zegarelli e Ines Pantanella (sede Via Don Orione)
Referente COVID 19	Prof.sse Emilia Ruggieri, Maria Pina D'Andrea, Virginia Allini

Premesso che l'obiettivo del Protocollo condiviso di regolamentazione (di cui all'allegato 6 del DPCM 26 aprile 2020) è quello di fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19, il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il citato protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione, seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni delle Autorità sanitarie.

Il Comitato anti-contagio COVID-19 è coordinato dal Dirigente Scolastico. Ha lo scopo di verificare la puntuale applicazione delle procedure di igiene, prevenzione e protezione adottate per l'emergenza COVID-19 nonché di tutte le altre misure di prevenzione, protezione già disposte ordinariamente a scuola.

È compito del Comitato anche verificare nel complesso l'efficacia delle attività di informazione e formazione profusa ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro sia ordinariamente che straordinariamente in relazione all'emergenza COVID-19.

In merito al suddetto protocollo l'RSPP e il Medico Competente collaborano con il Datore di Lavoro e RLS con funzioni di consulenza nell'applicazione e verifica di tutte le misure di regolamentazione legate all'emergenza COVID-19 con la partecipazione dei Collaboratori del Dirigente Scolastico, della RSU d'Istituto, del DSGA e, successivamente, dei Collaboratori Scolastici di presidio agli ingressi/front desk dei Plessi dell'Istituto Professionale Statale Filosi di Terracina

L'obiettivo è verificare l'applicazione delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19 definite nel "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nell'ambiente di lavoro" (Allegato 6 del DPCM 26 Aprile 2020 per le attività produttive e s.m.i.). Il Comitato avrà, tra gli altri, compiti:

- Analisi e monitoraggio della situazione dell'Istituto Professionale Statale Filosi in ordine al contenimento del contagio e delle misure di prevenzione
- Predisposizione ed approvazione dei protocolli sicurezza e dei regolamenti interni con particolare attenzione alla ripresa delle attività lavorative e delle lezioni in presenza a settembre 2020
- Espressione di parere in ordine all'integrazione del DVR-Valutazione del rischio da infezione da Coronavirus in ambiente di lavoro e individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione e per la procedura di sicurezza per la gestione dell'emergenza agente biologico Coronavirus, per quanto attiene il rischio specifico da emergenza COVID19.

Il Comitato, così costituito e disciplinato, resterà in funzione per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica e sarà presieduto dal Dirigente Scolastico in funzione di Datore di lavoro.

Le eventuali riunioni di comitato potranno aver luogo sia a distanza, sia in presenza (non appena le normative lo rendano possibile). Il Presidente ha facoltà di invitare alle sedute del Comitato d'Istituto altri soggetti qualora sia necessario alla trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.

Le eventuali decisioni assunte dal comitato saranno rese pubbliche attraverso il sito web d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa MARGHERITA SILVESTRE
(firmato digitalmente)

Documento Firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.