

Excel

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per gli Studi, la Statistica e per i Sistemi Informativi

Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e

Anno Scolastico:

2013/2014

| | |
|--|--------------------------|
| Codice meccanografico istituzione principale | LTRC01000D |
| Denominazione dell'Istituzione scolastica | A. FILOSI |
| Indirizzo E-mail della scuola | LTRC01000D@istruzione.it |

| Personale docente scuola secondaria secondo grado | GENNAIO 2014 | | Tempo Indeterminato | determinato o annuale e |
|--|--------------|---|------------------------|----------------------------|
| | | | | |
| a1.Assenze per malattia retribuite (giorni) | 97 | | 14 | |
| a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni) | 0 | | 0 | |
| b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.) | 0 | | 0 | |
| c1.Legge 104/92 (giorni) | 27 | | 3 | |
| Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia | c2u.Uomini | 1 | 6 | |
| | c2d.Donne | 2 | 0 | |
| c3.Formazione (giorni) | 0 | | 1 | |
| c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni) | 35 | | 57 | |
| c5.Scioperi (giorni) | 0 | | 0 | |
| c6.Altre assenze non retribuite (giorni) | 0 | | 0 | |
| d.Numero totale dipendenti in servizio | 87 | | 17 | |

| Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario | GENNAIO 2014 | | Tempo Indeterminato | determinato o annuale e |
|--|--------------|----|------------------------|----------------------------|
| | | | | |
| a1.Assenze per malattia retribuite (giorni) | 41 | | 5 | |
| a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni) | 0 | | 0 | |
| b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.) | 1 | | 0 | |
| c1.Legge 104/92 (giorni) | 23 | | 6 | |
| Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia | c2u.Uomini | 0 | 0 | |
| | c2d.Donne | 25 | 0 | |
| c3.Formazione (giorni) | 0 | | 0 | |

| | | | |
|---|----|--|---|
| | 0 | | 0 |
| c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni) | 0 | | 0 |
| c5. Scioperi (giorni) | 0 | | 0 |
| c6. Altre assenze non retribuite (giorni) | 32 | | 0 |
| d. Numero totale dipendenti in servizio | 29 | | 3 |

a1. le assenze per malattia retribuite , si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico è considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;

a2. le assenze per malattia non retribuite , anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico è considerata su 6 giorni.

b. gli eventi , si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da più di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su più mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, è il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 è un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).

N.B. si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);

c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92 , si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si può usufruire per se stessi, per parenti o affini;

c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio , riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternità include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicità gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico è considerata su 6 giorni;

c3. le assenze per formazione , sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;

c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti , sono i giorni di assenza retribuiti per qualsiasi altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati

c5. le assenze per sciopero , si sommano le giornate di assenza per sciopero;

c6. altre assenze non retribuite , riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

d. il numero dei dipendenti in servizio , si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:

per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;

il docente con orario settimanale distribuito su più scuole viene contato solo nella scuola ove è titolare;

il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'Istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;

il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolge un'attività assimilata a quella del personale ATA, andrà conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;

un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;

il Dirigente Scolastico non e' oggetto di rilevazione;

nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;

i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP oUSR, un ministero, una universita' (dottorato), ecc. non vengono rilevati.