



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"
SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67
Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE COLLAUDATORE INTERNO *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

CUP D54D23004080006

CNP: 13.1.4A-FESR PON-LA-2023-4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di Istituto del 04/07/2023:

- n 54 di adesione al progetto e di inserimento nel P.T.O.F.;
- n 55 di assunzione a bilancio Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 del finanziamento concernente il Progetto 13.1.4A-FESRPN-MA-2023-7 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”. 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;
- n. 57 di autorizzazione R.U.P.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. **14 del 03\01\2023** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **29 del 14\02\2023** di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **58 del 04\07\2023** con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTA la nota Prot. AOGABMI-86459 **del 16/06/2023**, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista **INDEROGABILMENTE** entro il 16/10/2023;

VISTA la definizione delle aree di intervento contenute nella proposta di candidatura, approvata con lettera di autorizzazione di cui sopra;

VISTA la necessità di individuare n° 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale: **n° 1 Esperto COLLAUDATORE per** attività di collaudo tecnico e amministrativo, da realizzarsi presso gli edifici scolastici dell'Istituto Professionale Filosi -

Art. 2 Importo

Per la realizzazione del progetto le ore previste sono *n 80*, il compenso è di 23,22 euro/ora lordo Stato.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13:00** del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **_ LTRC01000D@PEC.ISTRUZIONE.IT** firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi “Alessandro Filosi”, Via Roma, 125 – 04019 Terracina (LT), nei giorni di apertura al pubblico.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della seguente griglia di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

CRITERI INDIVIDUAZIONE COLLAUDATORE-		
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI		
<u>Istruzione, la formazione nello specifico settore in cui si concorre</u>		
A1. Laurea magistrale attinente alla selezione come da requisito di ammissione (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI 15
A2. Laurea triennale attinente alla selezione come da requisito di ammissione (in alternativa al punto A1)		10
A3. Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)		5
<u>Certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre</u>		
B1. Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR		5 PUNTI
<u>Esperienze nello specifico settore in cui si concorre</u>		
C1. Precedenti incarichi di collaudatore in progetti finanziati con fondi europei	Max 10	2 punti
C2. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso docenze inerenti alla tematica del progetto)	Max 10 anni	2 punto per anno
C3. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 10	2 punti cad.
C4. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto)	Max 5	2 punti cad.
C5. Conoscenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	2 punti cad.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del collaudatore

1. Analisi della documentazione amministrativa predisposta per l'acquisto dei beni anche al fine di verificare la congruità tra quanto inserito nella relazione del gruppo di progetto, nel capitolato tecnico e nei documenti di consegna o trasporto delle ditte fornitrici ;
2. Analisi della documentazione amministrativa relativa alla congruità tra documenti di trasporto e fatture ricevute dalle ditte appaltatrici;
3. Sopralluogo e verifica dei beni presenti negli spazi dell'istituto acquistati ;
4. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
5. Verifica funzionale e tecnica dei beni forniti ;
6. Verifica che tutti i beni sono inventariati e dotati di apposite etichette contenenti il n° di inventario e indicazione della fonte di finanziamento ;
7. Redazione verbale di collaudo intermedio e finale

Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con il Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Articolo 8 – Durata dell'incarico

1.L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dell'intero progetto salvo proroghe del ente finanziatore a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'Incarico.

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1.Il corrispettivo lordo è stabilito in € 23,22 (Euro ventitre/22), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

2.Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1.I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1.Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica “ Alessandro Filosi “ , con sede in Terracina, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:

LTRC01000D@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica “ Alessandro Filosi “ è stato individuato, nell'Ing. Valente Valentino, raggiungibile all'indirizzo email dell'IPS “Alessandro Filosi” di Terracina.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Dott.ssa Margherita Silvestre, in qualità di Dirigente Scolastico .

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14– Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Margherita Silvestre
(firma digitale)

Sono allegati al presente format di Avviso pubblico:

- All. A
- All. B

ALLEGATO A (istanza di partecipazione COLLAUDATORE INTERNO)

Al Dirigente Scolastico dell'I.P.S. FILOSI-TERRACINA

Domanda di partecipazione alla selezione PROGETTO Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO COLLAUDATORE** relativamente al progetto di cui all'oggetto:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.P.S. FILOSI al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO

Requisiti di ammissione		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
--------------------------------	--	--	--

	<u>L'istruzione, la formazione nello specifico settore in cui si concorre</u>		
A1. Laurea magistrale attinente alla selezione come da requisito di ammissione (vecchio ordinamento o magistrale)	15		
A2. Laurea triennale attinente alla selezione come da requisito di ammissione (in alternativa al punto A1)	10		
A3. Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	5		
	<u>Certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre</u>		
B1. Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR	5 PUNTI		
	<u>Esperienze nello specifico settore in cui si concorre</u>		
C1. Precedenti incarichi di collaudatore in progetti finanziati con fondi europei	2 punti Max 10		
C2. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso certificazioni inerenti alla tematica del progetto)	2 punto per anno Max 10 anni		
C3. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	2 punti cad. Max 10		
C4. Competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto)	2 punti cad. Max 5		
C5. Conoscenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	2 punti cad. Max. 5		