



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

Titolario II.5

Data e protocollo come da segnatrice

## Circolare n. 193

A tutti i Docenti

A tutto il Personale ATA

AL DSGA

Atti / SITO WEB

### Oggetto: Nuova casella di posta elettronica per Personale Docente ed ATA. Autenticazione. Applicazione MFA.

Con riferimento al servizio di posta elettronica erogato per il Personale Docente ed ATA, il Ministero dell'istruzione e del merito ha comunicato che, a seguito dell'introduzione del MFA (Multi Factor Authentication) per l'accesso alle caselle "@scuola.istruzione.it", è indispensabile procedere alla scelta del secondo fattore di autenticazione.

L'attivazione dell'MFA potrà essere fatta scegliendo tra le seguenti due modalità:

1. utilizzo di APP Microsoft Authenticator da installare sullo smartphone personale, modalità fortemente consigliata dal MIM perché consente l'accesso in pochi secondi;
2. autenticazione tramite SMS da inviarsi ad un numero di telefono cellulare personale.

Nel caso di scelta dell'APP, il MIM informa che l'applicazione NON deve essere disinstallata dal dispositivo dopo l'attivazione, e che la eventuale rimozione dell'applicazione, senza la preventiva aggiunta del metodo di autenticazione alternativo (SMS), blocca l'accesso alla casella di posta.

In caso di sostituzione del dispositivo portatile personale (smartphone o tablet) contenente l'APP, è quindi necessario installare e configurare l'App di autenticazione sul nuovo dispositivo e solo successivamente disinstallarla dal vecchio.

L'applicazione del MFA è una misura indispensabile al fine di contrastare i numerosi tentativi di compromissione delle caselle in oggetto.



L'Animatore Digitale, Prof.ssa Vittoria Nicolò, comunica che nella pagina dedicata, [https://www.istruzione.it/nuova-peo/utente\\_docenti-ata.html](https://www.istruzione.it/nuova-peo/utente_docenti-ata.html), sono disponibili tutte le informazioni e le guide per completare agevolmente l'operazione in oggetto.

In allegato alla presente Circolare è pubblicata la guida che potrà essere utilizzata per impostare la procedura per MFA con la modalità preferita; la guida è raggiungibile anche al link [https://bit.ly/GUIDAConfigurazione\\_Multi\\_Factor\\_Authentication](https://bit.ly/GUIDAConfigurazione_Multi_Factor_Authentication)

Come finora fatto, la Prof.ssa Vittoria Nicolò è a disposizione per supporto nelle procedure di attivazione della nuova casella di posta elettronica e del MFA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Dott.ssa Margherita Silvestre***

Copia analogica con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del Decreto Legislativo n. 39/1993 e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale