Istituto Professionale Statale
Alessandro Filosi
Terracina

10 Maggio 2025

Circolare numero 230

Circolare n. 230 - Esami di Stato a.s. 2024/2025 - Indicazioni operative per la predisposizione della documentazione relativa a ciascuno degli alunni con BES da presentare alla Commissione d'Esame di Stato.

Ai Docenti delle classi quinte

All'Ufficio didattica

Alla DSGA

Oggetto – Esami di Stato a.s. 2024/2025 – Indicazioni operative per la predisposizione della documentazione relativa a ciascuno degli alunni con BES da presentare alla Commissione d'Esame di Stato.
Al fine di garantire agli alunni con Bisogni Educativi Speciali iscritti e frequentanti le Classi Quinte modalità di svolgimento delle prove d'Esame di Stato coerenti con quanto previsto nei PEI (alunni con disabilità certificata ai sensi della L 104/92) e nei PDP (alunni DSA/altri BES), secondo quanto disposto dall'Ordinanza Ministeriale n.67 del 31 marzo 2025 (artt. 24 e 25): "Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025", i docenti componenti i Consigli delle classi ove siano inseriti tali studenti sono invitati a riservare particolare attenzione ai seguenti adempimenti:

Nell'excursus storico della classe di cui al documento del Consiglio di classe dovrà essere chiaramente indicato: il numero di allievi con disabilità (**Non va indicato assolutamente alcun dato anagrafico dell'allievo diversamente abile);** La documentazione che il CdC deve preparare per l'allievo con disabilità e presentare all'attenzione della Commissione d'Esame di Stato, andrà a costituire un fascicolo riservato che dovrà includere: copia del PEI adottato dal CdC per l'allieva/o con disabilità; una relazione che fornisca alla Commissione precise informazioni sulle caratteristiche di apprendimento

dell'allievo/a e sul percorso didattico effettuato dallo stesso **(Allegato B).**

La relazione dovrà contenere richiesta rivolta alla Commissione di:

predisposizione di prove equipollenti o differenziate, qualora siano state previste nel PEI ed effettuate durante l'anno scolastico; tempi diversi, rispetto a quelli previsti, di svolgimento delle prove laddove programmati nel PEI e già adottati nel corso dell'anno scolastico; personale esperto (docente di sostegno e/o assistente all'autonomia e alla comunicazione) a supporto dell'allievo/a diversamente abile durante l'esame di Stato.
Le prove equipollenti "possono consistere nell'utilizzo di mezzi tecnici o modi diversi ovvero nello sviluppo di contenuti culturali e professionali differenti. In ogni caso le prove equipollenti devono consentire di verificare che il candidato abbia raggiunto una preparazione culturale e professionale idonea per il rilascio del diploma attestante il superamento dell'esame" (D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323).

La documentazione dell'allievo con DSA andrà a costituire un fascicolo riservato che sarà presentato all'attenzione della Commissione d'Esame di Stato, in cui il Consiglio di classe dovrà includere:

copia del PDP adottato dal CdC ; una relazione **(allegato C)** allo scopo di fornire alla Commissione precise informazioni su: punti di forza e difficoltà evidenziate dall'alunno con DSA; strategie didattiche adottate durante l'a.s.; strumenti compensativi e misure dispensative adottati; forme di verifica e criteri di valutazione

adottati nel PDP; qualsiasi altra informazione che il Consiglio di classe ritenga utile portare a conoscenza della

Per i candidati con altri BES formalmente individuati dal CdC e per i quali è stato adottato un PDP, il Consiglio deve fornire utili e opportune indicazioni attraverso apposita relazione **(allegato C)** da trasmettere alla Commissione di esame unitamente alla copia del PDP per consentire a tali alunni di sostenere adeguatamente l'Esame di Stato. Per tali studenti non è prevista alcuna misura dispensativa in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti per le verifiche in corso d'anno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Margherita Silvestre