



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Protocollo di Valutazione d'Istituto degli apprendimenti, degli Esami di Stato, delle competenze.

Considerata la necessità di garantire omogeneità e congruenza ai processi di valutazione degli apprendimenti e ritenendo necessario che i Consigli di classe adottino modalità di valutazione e certificazione ispirate a criteri collegialmente definiti, il Collegio dei docenti adotta specifico protocollo per tutte le attività che riguardano la valutazione degli apprendimenti e la certificazione delle competenze degli studenti dell'Istituto.

I Consigli di classe sono tenuti ad uniformare le proprie scelte ai criteri deliberati ed inseriti nel Protocollo adeguandoli alla specificità delle situazioni della classe e degli alunni.

1. Premessa

L'apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico sono valutati collegialmente ai sensi del D.lgs del 16 aprile 1994 n. 297 e del D.P.R. del 22 giugno 2009 n. 122 riformati dal D.lgs. 62/2017.

La valutazione è effettuata dai docenti in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La valutazione risponde ad una triplice esigenza:

- comunicare allo studente e alla famiglia la progressione delle conoscenze, abilità e competenze individuate nel Curricolo d'Istituto ed esplicitate nel Piano dell'Offerta Formativa;
- fornire al Consiglio di classe indicazioni sull'efficacia delle strategie adottate, onde apportarvi eventuali modifiche;
- consentire al Consiglio di classe di adottare le decisioni relative all'ammissione all'anno successivo, all'Esame di Qualifica e di Stato, alla sospensione del giudizio o alla non ammissione dello studente sulla base di precisi criteri esplicitati ed in conformità alle leggi vigenti in materia di istruzione pubblica.

Ciascun docente si impegna ad operare una valutazione equa, omogenea e trasparente che viene esplicitata nei contenuti, nei criteri e negli strumenti all'interno delle programmazioni di classe e valutata in base a rubriche di valutazione in esse contenute.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

2. Contenuti della valutazione

Sono oggetto di valutazione:

- le **conoscenze**, le **abilità** e le **competenze** contenute nel Curricolo d'Istituto, articolato in UDA disciplinari e interdisciplinari e riportate nelle programmazioni di classe ivi compresi i profili di individualizzazione e personalizzazione esplicitati nei PEI e nei PDP;
- le **competenze di cittadinanza** contenute nel Curricolo d'Istituto e articolate nel dettaglio nelle UDA interdisciplinari e di Educazione civica;
- l'**assiduità nella frequenza** (ad eccezione dei casi in deroga esplicitati);
- l'assiduità e l'impegno profuso nelle eventuali attività relative agli **interventi didattici di recupero/sostegno** attivati nelle diverse forme (recupero, interventi di potenziamento, ecc);
- le **attività di ampliamento dell'Offerta Formativa**;
- i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), che si sostanziano attraverso gli stage e i **Percorsi Formativi Personalizzati** per gli alunni disabili;
- eventuali **esperienze extra-curricolari e/o lavorative** con ricadute dirette sull'acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze esplicitate nel Curricolo d'Istituto.

3. Scansione dei periodi didattici

In relazione all'autonomia didattica nell'art. 4 comma 2 del DPR 275/99” il Collegio con delibera n. 4 DEL 01.09.2023 ha approvato la scansione in Trimestre e Pentamestre.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

4. Fasi della valutazione

La valutazione è il risultato di una procedura articolata nelle seguenti fasi:

- **misurazione:** effettuata dal docente nel corso delle verifiche relative alla disciplina di insegnamento;
- **valutazione:** effettuata dal docente tramite **proposta di voto** in sede di scrutinio intermedio e finale, tenendo presente oltre all'aspetto diacronico (progresso rispetto al livello di partenza) le competenze emotive, relazionali, metacognitive e metodologiche insite nel processo di apprendimento;
- **valutazione del Consiglio di classe:** effettuata in maniera collegiale sulla base dei giudizi dei singoli docenti, in sede di scrutinio del primotrimestre e finale;
- **certificazione delle competenze al termine dell'obbligo:** effettuata dai Consigli di classe per tutte le competenze elencate nel modello di certificato (allegato al D.M. del 27 gennaio 2010 n.9);
- **certificazione delle competenze:** a conclusione dei percorsi di PCTO e all'Esame di qualifica. Per il quinto anno si fa riferimento alla certificazione relativa agli Esami di Stato.

5. Criteri per la valutazione

I voti riportati sul Registro Elettronico Personale e visibili alla famiglia **entro 48 ore** dalla loro immissione, sono lasciati alla determinazione del docente in base ai contenuti indicati al § 2.

Il Collegio dei docenti ha definito modalità e criteri per assicurare omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, nel rispetto del principio di libertà di insegnamento. Detti criteri e modalità vengono di seguito riportati:

1. considerazione della **situazione di partenza** e dei **progressi** attribuibili alla partecipazione e all'impegno dello studente;
2. **attenzione** prestata alle lezioni;
3. **diligenza** nello svolgere i compiti a casa assegnati;
4. **interesse, motivazione e partecipazione** dimostrati nell'intero percorso formativo;



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

5. **valutazione complessiva** del percorso dello studente nell'ottica del suo successo formativo;
6. **correttezza, rispetto delle regole e disponibilità al dialogo** educativo;
7. conseguimento **delle conoscenze, abilità e competenze disciplinari e di cittadinanza** previste nel Curricolo d'Istituto.

6. Valutazione del Consiglio di Classe

La valutazione è effettuata dal Consiglio di classe sulla base delle proposte dei singoli docenti. Non esiste automatismo fra la proposta del docente e la valutazione espressa dal Consiglio, in virtù della individuazione del **criterio della collegialità** come principio regolatore della valutazione degli apprendimenti degli studenti (D.P.R. 122/2009, art. 1).

I criteri in base ai quali il Consiglio di classe delibera il voto delle singole discipline sono definiti **per l'Istituto Professionale dal D.lgs. n. 61/2017, dal D.M. 24 maggio 2018, n. 92, dalle Linee Guida con Decreto Ministeriale n. 766 del 23 Agosto 2018** in cui vengono individuati i Risultati di apprendimento intermedi e finali delle competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale e delle competenze specifiche dei vari indirizzi di studio nel primo biennio, nel terzo, quarto e quinto anno del percorso di studio. (Allegati A B e C delle Linee Guida).

La valutazione del Consiglio di classe è **prevalentemente formativa** quando vengono valutate conoscenze, abilità e competenze al **primo anno**. La valutazione formativa ha come fine quello di educare e incoraggiare i progressi degli alunni individuando le strategie educative più efficaci per realizzare l'apprendimento. Il giudizio valutativo tiene conto dei livelli di partenza, di progresso e di sviluppo del singolo, anche in relazione ai processi di individualizzazione della progettazione didattica e alle iniziative di recupero programmate.

La valutazione del Consiglio di classe è **prevalentemente sommativa** al **secondo anno**, al **terzo anno**, al **quarto anno**, in vista dell'approssimarsi degli Esami di Stato.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Essa viene effettuata in base al raggiungimento di un livello essenziale di competenza sia disciplinare, sia di cittadinanza. Tale livello è descritto nelle griglie di valutazione

7. Griglie per la valutazione degli apprendimenti

Le griglie di valutazione sono uno strumento per la valutazione degli studenti e di comunicazione. Pertanto, definite nell'ambito dei Dipartimenti, devono essere raccolte in un unico documento, al fine di condividere con gli allievi e le loro famiglie alcuni tra gli elementi essenziali che, acquisiti attraverso un numero congruo di verifiche di tipo diverso, numericamente definite a livello dipartimentale, possano condurre alla formulazione del giudizio. In questo senso, una delle funzioni che svolgono le Griglie di Valutazione è quella di fornire all'alunno gli elementi per promuovere la sua autovalutazione. Per le griglie di valutazione Esami di Stato, l'Istituto adotta le griglie di valutazione che il Ministero produce annualmente per lo svolgimento delle prove orali delle materie d'esame e si riserva di stilare griglie proprie per le prove scritto/pratiche da allegare nel “documento del 15 maggio.

8. Criteri per la non ammissione alla classe successiva e agli Esami distato

Il Collegio dei Docenti con **DELIBERA n 32 a.s.2023\24** ha dettato i seguenti

Criteri per la non ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato:

- la presenza di gravi e diffuse insufficienze, tali da determinare un'evidente carenza nella preparazione complessiva;
- la presenza di incompletezze nella preparazione di altre discipline;
- l'esito negativo degli interventi di recupero messi in atto dalla scuola e/o dalla famiglia, esito che risulti dai registri personali dei Docenti, dai Verbali dei Consigli di Classe e dalla documentazione prodotta;
- l'impossibilità dell'alunno/a di raggiungere nel successivo anno scolastico gli obiettivi formativi e i contenuti propri delle discipline interessate e, in generale, di seguire proficuamente il programma di studio della classe successiva;



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

- la mancanza di progressione rispetto al livello di partenza;
- le scarse attitudini dell'alunno/a organizzare lo studio in maniera autonoma;
- il metodo di lavoro non adeguato, e le capacità logiche e di rielaborazione personale molto limitate;
- la partecipazione passiva, l'impegno inadeguato e lo scarso interesse;
- frequenza inferiore ai $\frac{3}{4}$ **del monte ore personalizzato** (salvo situazioni eccezionali e documentate descritte nel paragrafo successivo).

Criteri per la deroga al monte ore di frequenza: collegio del 08\01\24 DELIBERA n. 31

Il DPR 122/09 prevede che il Collegio dei docenti possa stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. La deroga può riguardare assenze documentate e continuative, ed è essenziale che tali assenze non pregiudichino, secondo il consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Tipologie di assenza ammesse alla deroga presenti nell'Allegato all'Art. 27 del Regolamento di Istituto che richiama quanto deliberato lo scorso anno dal Collegio, DELIBERA n. 51 A.S. 2022-2023, ovvero:

- a. assenze per motivi di salute superiori a 5 giorni (maternità, ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente) e visite specialistiche ospedaliere e day hospital (anche riferite ad un giorno);
- b. assenze giustificate per motivi di lavoro;
- c. assenze di alunni diversamente abili, dovute all'handicap o anche allo svantaggio socio ambientale;
- d. assenze per motivi personali e/o di famiglia (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado, rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia);



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

- e. assenze di alunni giostrai qualora non sia possibile un controllo preciso delle frequenze/assenze nel fascicolo personale o di un elenco di frequenze e/o assenze che segua l'alunno negli spostamenti da una scuola all'altra;
- f. assenze di alunni nomadi per i quali si prevede un percorso ed una valutazione personalizzati, tenuto conto del DPR 394/99 (capo VII – disposizioni in materia di istruzione diritto allo studio e professioni-art. 45) e del protocollo d'intesa MIUR e Opera Nomadi (2009 con validità di tre anni) al fine di contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico, della dispersione scolastica e del ritardo didattico per i minori Rom, Sinti e Camminati;
- g. assenze di alunni stranieri, neoarrivati in Italia, con conoscenze livello zero della lingua italiana nel corso del primo quadrimestre;
- h. assenze per motivi “sociali”, documentate da certificazione analitica dei servizi che hanno in carico
- i. gli alunni interessati, per esempio segnalati dal TMSREE, sarà il Consiglio di Classe a valutare il caso;
- j. assenze o uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate dall'Associazione Sportiva di appartenenza riconosciuta dal Coni;
- k. uscite anticipate per terapie continuative per gravi patologie.
- l. assenze di allievi stranieri qualora motivate da visite in madrepatria per motivi di famiglia o religiosi purché siano possibili verifiche sulle conoscenze e competenze degli allievi nelle singole discipline, anche tramite mezzi digitali, prima della chiusura dell'anno scolastico.

Criteri riferiti allo svolgimento degli scrutini finali delle classi prime dell'Istituto Professionale:

1. Lo studente ha riportato una valutazione **positiva** in tutte le discipline di insegnamento, ha **maturato le competenze previste e il PFI non necessita di adeguamenti**. In tale ipotesi lo studente è **ammesso** alla classe seconda e il PFI è confermato.
2. Lo studente viene presentato con valutazioni disciplinari **negative** (con voto ≤ 4); il voto 5 è considerato, per la classe prima dell'I.P. livello soglia e pertanto assimilato ad un livello di conoscenza essenziale e di abilità minima e quindi ritenuto **positivo** ai fini della valutazione.; lo studente è **ammesso** alla classe seconda e il Consiglio di classe dell'anno successivo dovrà, entro i primi due mesi di frequenza, revisionare il PFI al fine di prevedere modalità e tempistica delle attività per il recupero delle carenze riscontrate e per la relativa verifica scritta, il tutto finalizzato al proficuo proseguimento della carriera scolastica.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Criteri riferiti allo svolgimento degli scrutini finali delle classi seconde dell'Istituto Professionale:

L'alunno che viene presentato con valutazioni numeriche disciplinari negative (voto ≤ 4) in numero pari o superiore al 50% delle discipline e deficit nelle competenze attese tali da non poter ipotizzare il pieno raggiungimento degli obiettivi minimi di apprendimento al termine del secondo anno, neanche a seguito della revisione del PFI e/o di un miglioramento dell'impegno, della motivazione e dell'efficacia del processo di apprendimento. In tal caso lo studente è dichiarato non ammesso all'annualità successiva, e il PFI è rimodulato, prorogandolo di un anno. Nel PFI **saranno previste le opportune attività per l'eventuale riorientamento e la valorizzazione delle competenze comunque maturate**. Tale ultima ipotesi di non ammissione ricorre anche nel caso in cui la votazione sul comportamento degli studenti, attribuita collegialmente dal Consiglio di classe, sia inferiore a sei decimi. Nel caso in cui lo studente decida di optare per un corso di qualifica di IeFP, il Consiglio di classe procederà all'attribuzione di crediti utili al passaggio e alla frequenza dello stesso. A conclusione dello scrutinio, l'esito relativo a tutte le discipline è comunicato alle famiglie.

9. Sospensione del giudizio

A conclusione degli interventi didattici programmati per il recupero delle carenze rilevate (corsi organizzati dalla scuola oppure studio individuale), il consiglio di classe, in sede di

integrazione dello scrutinio finale, previo accertamento del recupero delle carenze formative da effettuarsi entro la fine del medesimo anno scolastico e comunque non oltre

la data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, procede alla verifica dei risultati conseguiti dall'alunno e alla formulazione del giudizio finale che, in caso di esito positivo,

comporta l'ammissione alla frequenza della classe successiva e l'attribuzione del credito scolastico.

Per quanto concerne il recupero degli apprendimenti, ai sensi dell'art. 4, co. 4 e co. 2, del D.P.R. 275/99, e dell'O.M. n° 92/07, il Collegio dei Docenti ha deciso di organizzare le attività finalizzate al recupero degli apprendimenti non conseguiti mediante le seguenti modalità operative:

- recupero valutativo in itinere - sportelli didattici - corsi recupero competenze di base.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Gli esiti dei percorsi di recupero delle insufficienze del trimestre sono rilevati mediante prove specifiche elaborate dai docenti di classe, somministrate entro la data del Consiglio di Classe di Marzo; gli esiti sono ratificati nel primo Consiglio di Classe utile (marzo). Il mancato recupero rappresenta un'aggravante nel caso in cui l'insufficienza permanga in sede di scrutinio finale.

10. Valutazione degli esiti dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola- Struttura ospitante) - TUTOR scolastico- STUDENTE - DOCENTI
DISCIPLINE COINVOLTE- CONSIGLIO DI CLASSE

Scopo della verifica sarà quello di accertare le reali competenze dello studente nella loro diretta applicabilità ai contesti lavorativi. Le attività di laboratorio saranno anche utili per l'accertamento delle competenze maturate in ambiente di lavoro. Il consiglio di classe terrà conto sia dei processi di apprendimento che dei risultati, affidandone la valutazione ai vari soggetti. I docenti delle materie coinvolte valutano le competenze durante l'esperienza e al termine della stessa tenendo conto sia dei risultati delle prove di verifica disciplinari, che delle valutazioni espresse dai tutor aziendali. Il Tutor aziendale valuta il processo di formazione e la performance dello studente tenendo conto delle competenze acquisite nell'area di indirizzo attraverso le schede di valutazione dello studente, fornite dal tutor scolastico. Il Tutor scolastico esprime una valutazione complessiva al termine del percorso tenendo conto delle valutazioni espresse dal tutor esterno nei confronti dei soggetti coinvolti nell'esperienza. Lo studente (AUTOVALUTAZIONE) esprime alla fine del percorso un giudizio sullo stage (coerenza rispetto alle aspettative, accoglienza, rapporti con i colleghi, preparazione scolastica, competenze, ecc.). Il Consiglio di classe certifica, attraverso l'attestato delle competenze, l'efficacia dell'attività formativa tenendo conto della crescita professionale e personale dello studente.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

11. Scrutinio finale per la classe quinta

Nel corso degli scrutini finali, il Consiglio di classe decide l'ammissione o la non ammissione all'Esame di Stato, verificando la presenza dei seguenti requisiti:

- il voto delle singole discipline non deve essere inferiore a 6/10 (secondo il decreto legislativo 62 del 13 aprile 2017, "nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo")
- il voto in condotta non deve essere inferiore a 6/10
- la frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato
- la partecipazione alle prove Invalsi 2024
- il completamento delle ore di alternanza scuola lavoro.

Determinazione del Credito scolastico

Ai sensi del D.Lgs. n. 62 del 2017, il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale (o in quello indetto per gli alunni per i quali è stato sospeso il giudizio) di ciascuno degli ultimi tre anni, procede all'attribuzione del **credito scolastico** sulla base della seguente tabella:



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Per attribuire il credito scolastico il Consiglio di classe:

1. Determina la media "M" dei voti dello scrutinio di fine anno scolastico (2° periodo), comprensiva del voto di comportamento; anche i PCTO contribuiscono alla definizione del credito scolastico, in quanto concorrono alla valutazione delle discipline cui afferiscono.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

2. Individua la fascia in cui si colloca la media "M", in base alla Tabella di cui al D. Lgs. 62/2017;
3. Se la parte decimale della media dei voti "M" risulta maggiore o uguale a “0,50”, viene attribuito il credito più elevato relativo alla fascia in cui è compresa la media "M";
4. Per gli studenti della classe quinta, in caso di ammissione a sostenere l'Esame di fine ciclo in presenza di voto insufficiente in una disciplina, si attribuisce il credito più basso relativo alla fascia in cui è compresa la media "M";
5. Agli studenti con sospensione del giudizio e successivamente ammessi alla classe successiva - a seguito degli esami di fine agosto - che abbiano completamente recuperato le carenze, vengono applicati - ai fini dell'attribuzione del credito scolastico - i medesimi criteri applicati per gli alunni promossi a giugno, ma nella fascia si attribuisce il voto più basso.
6. Gli studenti del secondo biennio e della classe quinta sono tenuti a presentare la documentazione per valutare l'eventuale credito formativo spettante.
7. Il credito formativo riguarda esperienze e competenze acquisite all'esterno della scuola. A titolo di esempio possono consistere in: attività lavorativa prestata presso aziende (diversa dai PCTO), attività sportiva a livello agonistico, attestazioni e certificazione acquisite all'esterno, partecipazione ad attività di volontariato, ecc.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Tali esperienze devono essere rispondenti a determinati requisiti (art. 12 DPR 323/1998):

- devono essere coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'Esame di fine ciclo;
- vanno attestate tramite dichiarazione del legale rappresentante del soggetto esterno (Ente pubblico o privato, Onlus, Associazione di Volontariato, Associazione Sportiva Dilettantistica, ecc.).

Le attività e le certificazioni di cui al presente punto devono essere state svolte o conseguite a partire dal termine delle lezioni dell'anno scolastico che precede quello cui il credito scolastico si riferisce.

8. Ai fini dell'attribuzione del credito scolastico, saranno inoltre oggetto di valutazione da parte del Consiglio di classe il comportamento, il livello di responsabilità e di autonomia dimostrati nell'ambito dei P.C.T.O., il conseguimento di certificazioni e la partecipazione alle attività opzionali facenti parte integrante del PTOF da parte dello/a studente/studentessa nel corso dell'anno scolastico cui il credito scolastico si riferisce:

- ✓ Certificazioni linguistiche
- ✓ Certificazioni informatiche (le certificazioni ECDL o similari vengono valutate se conseguite per tutti i moduli)
- ✓ Partecipazioni a *Progetti PON - PNRR*
- ✓ Partecipazione a Gare e Concorsi scolastici: olimpiadi: matematica, robotica, informatica, ecc.
- ✓ Partecipazioni alle attività di orientamento in entrata
- ✓ Partecipazione a competizioni sportive almeno di livello regionale



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

9. Le attività di cui ai punti 7) e 8) sono valutate 0,2 punti per ogni attività o certificazione. Il punteggio complessivo riportato per tali attività e certificazioni viene sommato alla media

"M" dei voti e se la parte decimale del valore risultante risulta maggiore o uguale a "0,50" viene attribuito il punteggio di credito scolastico più alto della fascia in cui si colloca la media "M".

10. "In deroga al precedente punto 9), i crediti formativi – valutati a seguito di delibera del Collegio docenti - particolarmente significativi riguardo all'impegno profuso dallo studente, al

risultato perseguito, alle competenze espresse, danno comunque diritto all'attribuzione del punteggio più alto della fascia in cui si colloca la media "M" dei voti.

Il docente Referente di progetto o il docente coordinatore propone nel Collegio docenti programmato entro il 20 del mese di maggio il riconoscimento di "Progetto particolarmente significativo".

12. Criteri e modalità per la valutazione alunni BES, contenuti nel PAI

Le strategie di valutazione sono sempre coerenti con gli obiettivi individualizzati previsti nei singoli PEI e PDP adottati nella prima parte dell'anno e monitorati alla fine. L'elemento protagonista dell'azione educativa scolastica sarà il diritto all'apprendimento degli alunni. Relativamente ai percorsi personalizzati, i Consigli di Classe, concorderanno e individueranno in base alle discipline i contenuti e le competenze, stabiliranno modalità di verifica calibrate sugli obiettivi minimi previsti dalle singole discipline adottando strategie di valutazione coerenti con le prassi inclusive. Per i BES si dovrà tener conto degli strumenti dispensativi e compensativi indicati nei PDP. Per i DSA vi è la possibilità di effettuare valutazioni che privilegiano le conoscenze e le competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che la correttezza formale. Saranno previste verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera). Si farà uso di strumenti e mediatori didattici nelle prove di verifica sia scritte che orali (mappe concettuali, mappe mentali). Per gli alunni diversamente abili (legge 104/92) si terrà conto della collaborazione dell'intero Consiglio di Classe per definire gli obiettivi da raggiungere insieme al docente specializzato



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Per gli allievi con P.E.I. differenziato verranno proposte ed adottate griglie di valutazione al fine di effettuare ed applicare strategie mirate ai singoli bisogni didattico-educativi ed all'inclusione nel contesto classe.

Per gli alunni che seguono la programmazione con prove equipollenti, le verifiche predisposte sia orali che scritte e la valutazione faranno riferimento ai criteri ed alle modalità di verifica e di valutazione indicati nel PEI. Per gli alunni con bisogni educativi speciali sono previste interrogazioni programmate, con diversa modulazione temporale; prove strutturate; prove scritte programmate. Per gli studenti stranieri potrebbe essere opportuno effettuare un'attività di screening per valutare il loro livello di apprendimento della lingua italiana attraverso la somministrazione e la correzione di test appositi. La valutazione del Piano Annuale dell'Inclusione avverrà in itinere monitorando punti di forza e debolezza. Quest'ultimi saranno opportunamente esaminati al fine di superare le criticità e rimodulare i piani di intervento inclusivo.

13. Certificazione delle competenze

L'adozione del certificato di competenze per i nuovi percorsi di istruzione professionale “Decreto ministeriale 267 del 24 agosto 2021” prevede che la certificazione delle competenze, venga effettuata con riferimento alle unità di apprendimento (UDA) quale insieme autonomamente significativo di competenze, abilità e conoscenze in cui è organizzato il percorso formativo della studentessa e dello studente, descrive i risultati di apprendimento raggiunti in termini di competenze, ovvero di abilità e conoscenze laddove le competenze non siano state pienamente raggiunte, effettivamente e complessivamente acquisiti dalla studentessa e dallo studente, ai diversi livelli intermedi del percorso di apprendimento, riconducibili agli assi culturali in cui è organizzato il percorso di studio.

La certificazione nelle diverse annualità costituisce il presupposto per rendere trasparenti le competenze acquisite, per agevolare il riconoscimento dei crediti formativi e consentire agli studenti dei percorsi di istruzione professionale il conseguimento di una qualifica o un diploma professionale di IeFP.

I Descrittori dei risultati di apprendimento di ciascun livello esprimono i risultati minimi attesi rispetto a ciò che una persona dovrebbe **conoscere (CONOSCENZE)** ed **essere in grado di fare (ABILITÀ)** anche in termini di **AUTONOMIA** e **RESPONSABILITÀ**.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Tabella A - Quadro Nazionale delle Qualificazioni (QNQ) (Allegato 1 al decreto interministeriale MLPS/MIUR 8 gennaio 2018)

LIVELLO	CONOSCENZE	ABILITÀ	AUTONOMIA E RESPONSABILITÀ
	<i>Conoscenze concrete, di base, di moderata ampiezza, finalizzate ad eseguire compiti semplici in sequenze diversificate.</i>	<i>Applicare saperi, materiali e strumenti per svolgere compiti semplici in sequenze diversificate, coinvolgendo abilità cognitive, relazionali e sociali necessarie per svolgere compiti semplici all'interno di una gamma definita di variabili di contesto. Tipicamente: MEMORIA e PARTECIPAZIONE</i>	<i>Eseguire i compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, assicurando la conformità delle attività svolte, sotto supervisione per il conseguimento del risultato, in un contesto strutturato, con un numero limitato di situazioni diversificate.</i>
	<i>Gamma di conoscenze, prevalentemente concrete, con elementi concettuali finalizzati a creare collegamenti logici. Capacità interpretativa.</i>	<i>Utilizzare anche attraverso adattamenti, riformulazioni e rielaborazioni una gamma di saperi, metodi, materiali e strumenti per raggiungere i risultati previsti, attivando un set di abilità cognitive, relazionali, sociali e di attivazione che facilitano l'adattamento nelle situazioni mutevoli. Tipicamente: COGNIZIONE, COLLABORAZIONE e ORIENTAMENTO AL RISULTATO</i>	<i>Raggiungere i risultati previsti assicurandone la conformità e individuando le modalità di realizzazione più adeguate, in un contesto strutturato, con situazioni mutevoli che richiedono una modifica del proprio operato.</i>
	<i>Ampia gamma di conoscenze, integrate dal punto di vista della dimensione fattuale e/o concettuale, approfondite in alcune aree. Capacità interpretativa.</i>	<i>Utilizzare, anche attraverso adattamenti, riformulazioni e rielaborazioni una gamma di saperi, metodi, prassi e protocolli, materiali e strumenti, per risolvere problemi, attivando un set di abilità cognitive, relazionali, sociali e di attivazione necessarie per superare difficoltà crescenti. Tipicamente: PROBLEM SOLVING, COOPERAZIONE e MULTITASKING</i>	<i>Provvedere al conseguimento degli obiettivi, coordinando e integrando le attività e i risultati anche di altri, partecipando al processo decisionale e attuativo, in un contesto di norma prevedibile, soggetto a cambiamenti imprevisti.</i>



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** ltrc01000d@istruzione.it **PEC:** ltrc01000d@pec.istruzione.it

Referenziazione in coerenza con i descrittori relativi ai diversi livelli di qualificazione del Quadro Nazionale delle Qualificazioni (QNQ)

LIVELLI INTERMEDI

Annualità	Liv. QNQ/EQF
5 anno	4 [^]
4 anno	3 [^] o 4 [^]
3 anno	3 [^]
Biennio	2 [^]

14. Certificazione delle competenze per gli studenti con disabilità

A riguardo dei disturbi specifici dell'apprendimento è redatta, per le studentesse e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104/1992, con gli opportuni adeguamenti per renderlo coerente con gli obiettivi specifici previsti dal Piano educativo individualizzato (PEI), in presenza un Piano didattico personalizzato (PDP) che preveda misure dispensative e/o strumenti compensativi per le studentesse e gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento certificati ai sensi della legge n. 170/2010 o con iter diagnostico in corso; viene indicato inoltre il contesto prevalente in cui lo studentessa/la studente ha acquisito le competenze di riferimento e il livello QNQ corrispondente (Allegato 1, Tabella A del decreto 8 gennaio 2018).

Le Linee guida per l'orientamento, adottate con il DM 22 dicembre 2022, n. 328 precisano che per gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104/1992, il modello nazionale possa essere accompagnato, ove necessario, da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati relativi alle competenze agli obiettivi specifici del piano educativo individualizzato.